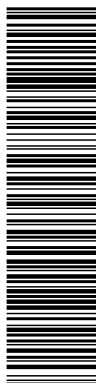


El document ha estat signat o aprovat per :

- 1.- PILAR VIDAL, Secretària - Auxiliar Administratiu II, de l' DIPUTACIÓ DE GIRONA. Aprofitat 07/05/2021 11:54
- 2.- JORDI BATLLORI I NOUVILAS, Secretari General, de l' DIPUTACIÓ DE GIRONA. Signat 07/05/2021 13:55
- 3.- MONTERRAT PUJOL, Gabinet de Presidència - Cap Negociat Suport Administratiu, de l' DIPUTACIÓ DE GIRONA. Aprofitat 07/05/2021 14:17
- 4.- MIQUEL NOGUER, President, de l' DIPUTACIÓ DE GIRONA. Signat 10/05/2021 21:20

**APROVAT**  
10/05/2021 21:20

**CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA DIPUTACIÓ DE GIRONA, LA UNIVERSITAT DE GIRONA, L'AJUNTAMENT D'AMER, L'AJUNTAMENT D'ANGLÈS, L'AJUNTAMENT DE ROSES, L'AJUNTAMENT DE SANT JOAN DE LES ABADESSES, L'ASSOCIACIÓ GRETA, EL CONSELL COMARCAL DE L'ALT EMPORDÀ, LA UNIÓ INTERSECTORIAL EMPRESARIAL DEL RIPOLLÈS, LA FUNDACIÓ INSTITUT CATALÀ DE RECERCA EN PATRIMONI CULTURAL, LA UNIÓ D'EMPRESARIS DE LA CONSTRUCCIÓ I L'ASSOCIACIÓ PER AL DESENVOLUPAMENT RURAL INTEGRAL DE LA ZONA NORD-ORIENTAL DE CATALUNYA (ADRINOC) PER DUR A TERME EL PROJECTE D'ESPECIALITZACIÓ I COMPETITIVITAT TERRITORIAL "GIRONA, PATRIMONI ACTIU".**

**GRETA**

Grup de Recuperació i Estructura de la Tradició Arquitectònica

**Universitat de Girona**  
CONSELL COMARCAL DE L'ALT EMPORDÀ  
Ajuntament de Roses

Ajuntament d'Anglès



AJUNTAMENT DE LA BARONAL VILA DE SANT JOAN DE LES ABADESSES

  
uier  
UNIÓ INTERSECTORIAL EMPRESARIAL DEL RIPOLLÈSAssociació DESENVOLUPAMENT RURAL INTEGRAL  
ZONA NORD-ORIENTAL DE CATALUNYA  
ICRPC  
Institut Català de Recerca en Patrimoni Cultural

UEC

El document ha estat signat o aprovat per :

- 1.- PILAR VIDAL, Secretària - Auxiliar Administratiu II, de l' DIPUTACIÓ DE GIRONA. Aprobat 07/05/2021 11:54
- 2.- JORDI BATLLORI I NOUVILAS, Secretari General, de l' DIPUTACIÓ DE GIRONA. Signat 07/05/2021 13:55
- 3.- MONTSERRAT PUJOL, Gabinet de Presidència - Cap Negociat Suport Administratiu, de l' DIPUTACIÓ DE GIRONA. Aprobat 07/05/2021 14:17
- 4.- MIQUEL NOGUER, President, de l' DIPUTACIÓ DE GIRONA. Signat 10/05/2021 21:20



## PARTS

Diputació de Girona , NIF P1700000A, representada per Miquel Nogué i Planas, en qualitat de president, com a beneficiària i anomenada entitat representant del PECT "Girona, patrimoni actiu", facultat per acord de la Junta de Govern del 4 de maig de 2021 i assistit pel secretari general de la Diputació, senyor Jordi Batllori i Nouvilas.

Universitat de Girona, NIF Q6750002E, representada per Joaquim Salvi i Mas, en qualitat de rector, com a beneficiària i entitat sòcia del PECT "Girona, patrimoni actiu".

Ajuntament d'Amer, NIF P17000700F, representat per Maria Rosa Vila i Juanhuix, en qualitat d'alcalde, com a beneficiària i entitat sòcia del PECT "Girona, patrimoni actiu".

Ajuntament d'Anglès, NIF P1700800D, representat per Astrid Dasset i Dasset, en qualitat d'alcalde, com a beneficiària i entitat sòcia del PECT "Girona, patrimoni actiu".

Ajuntament de Roses, NIF P1716100A, representat per Montserrat Mindan i Cortada, en qualitat d'alcalde, com a beneficiària i entitat sòcia del PECT "Girona, patrimoni actiu".

Ajuntament de Sant Joan de les Abadesses, NIF P1717700G, representat per Ramon Roqué i Riu, en qualitat d'alcalde, com a beneficiària i entitat sòcia del PECT "Girona, patrimoni actiu".

Associació Greta, NIF G55242390, representada per Roger Biosca i Rovira, en qualitat president, com a beneficiària i entitat sòcia del PECT "Girona, patrimoni actiu".

Consell Comarcal de l'Alt Empordà, NIF P6700008C, representat per Sònia Martínez i Juli, en qualitat de presidenta, com a beneficiària i entitat sòcia del PECT "Girona, patrimoni actiu".

Unió Intersectorial Empresarial del Ripollès, NIF G17119959, representat per Eudald Castells i Martí, en qualitat de president, i Jaume Romeu i Cruells, en qualitat de vicepresident, com a beneficiària i entitat sòcia del PECT "Girona, patrimoni actiu".

Fundació Institut Català de Recerca en Patrimoni Cultural, NIF G17924978, representada per Joaquim Nadal i Farreras, en qualitat de director, com a entitat participant no beneficiària del PECT "Girona, patrimoni actiu".

Unió d'Empresaris de la Construcció, NIF G170047002, representada per Joan Casadevall i Canals, en qualitat de representant legal, com a entitat participant no beneficiària del PECT "Girona, patrimoni actiu".

Associació per al Desenvolupament Rural Integral de la zona Nord-Oriental de Catalunya (ADRINOC), NIF G55009914, representada per Santi Reixach i Garriga, en qualitat de president, com a entitat participant no beneficiària del PECT "Girona, patrimoni actiu".

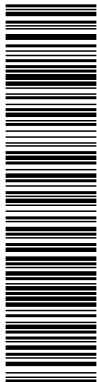
Les parts es reconeixen mútuament i recíprocament la capacitat legal suficient per signar aquest conveni, en nom i representació de les entitats respectives i de comú acord

## EXPOSEN

I. Que el Reglament (UE) 1303/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre de 2013, estableix les disposicions comunes relatives al Fons europeu de desenvolupament regional, al Fons social europeu, al Fons de cohesió, al Fons europeu agrícola de desenvolupament rural i al Fons europeu marítim i de la pesca, i les disposicions generals relatives al Fons europeu de desenvolupament regional, al Fons social europeu, al Fons de cohesió i al Fons europeu marítim i de la pesca i es deroga el Reglament (CE) 1083/2006 del

El document ha estat signat o aprovat per :

- 1.- PILAR VIDAL, Secretària - Auxiliar Administratiu II, de l' DIPUTACIÓ DE GIRONA.Aprovat 07/05/2021 11:54
- 2.- JORDI BATLLORI I NOUVILAS, Secretari General, de l' DIPUTACIÓ DE GIRONA.Signat 07/05/2021 13:55
- 3.- MONTSERRAT PUJOL, Gabinet de Presidència - Cap Negociat Suport Administratiu, de l' DIPUTACIÓ DE GIRONA.Aprovat 07/05/2021 14:17
- 4.- MIQUEL NOGUER, President, de l' DIPUTACIÓ DE GIRONA.Signat 10/05/2021 21:20

**APROVAT**  
10/05/2021 21:20

Consell.

II. Que el Reglament (UE) 1301/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre de 2013, sobre el Fons europeu de desenvolupament regional estableix les disposicions específiques relatives a l'objectiu d'inversió en creixement i ocupació i pel qual es deroga el Reglament (CE) 1080/2006.

III. Que el Programa operatiu FEDER de Catalunya 2014-2020 s'ha aprovat d'acord amb la Decisió de la Comissió Europea C(2015)894 de 12 de febrer de 2015, i modificat per la Decisió de la Comissió Europea C(2018)8723, d'11 de desembre de 2018.

IV. Que l'Ordre PRE/161/2019, d'1 d'agost, modificada per l'Ordre PRE/197/2020, de 10 de novembre, amb la correcció d'errades publicada al DOGC número 8272, de 16 de novembre de 2020, de la Generalitat de Catalunya, aprova les bases reguladores per a la selecció de projectes d'especialització i competitivitat territorial (PECT) emmarcats en la RIS3CAT. L'Ordre PRE/197/2020, que modifica l'Ordre de bases inicial i la respectiva convocatòria, comporta que, arran la reprogramació dels recursos PO FEDER de Catalunya 2014-2020, degut a la situació excepcional per la COVID-19 que, en el cas del FEDER, gestionat per la Direcció General d'Administració Local del Departament de la Presidència, afecta a la convocatòria efectuada per Resolució PRE/2266/2019, de 14 d'agost, que ara ens ocupa, el finançament d'aquestes subvencions ja no sigui amb càrrec al fons europeus sinó amb càrrec al pressupost de l'Administració de la Generalitat, sense que, en cap cas, s'hagin modificat els requisits i les condicions substancials per resultar beneficiari ni tampoc els criteris de valoració/priorització per a l'atorgament del cofinançament. En consonància amb aquestes circumstàncies, el model de conveni de participació que figura en l'Ordre, en la seva part dispositiva, també s'ha d'entendre implícitament modificat en tot allò que contradigui o s'oposi a les modificacions de les bases efectuada per l'Ordre de 2020.

V. Que els signants han presentat de manera conjunta el Projecte d'especialització i competitivitat territorial (PECT) "Girona, patrimoni actiu" a la convocatòria PRE/161/2019, d'1 d'agost, modificada per l'Ordre PRE/197/2020, de 10 de novembre i l'esmentat PECT ha estat seleccionat segons Resolució de 12 d'abril de 2021, per la qual es resol el procediment per a la selecció dels projectes d'especialització i competitivitat territorial (PECT) emmarcats en la RIS3CAT als quals s'atorga subvenció amb càrrec al pressupost de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

En virtut del que s'ha exposat, les parts subscriuen aquest conveni, que es regeix per les següents

## CLÀUSULES

### Primera. OBJECTE DEL CONVENI

Aquest conveni regula els drets, obligacions i responsabilitats de les entitats signants en referència a l'execució efectiva de les operacions del PECT "Girona, patrimoni actiu", aprovat segons la Resolució de 12 d'abril de 2021.

El PECT "Girona, patrimoni actiu" ha obtingut una subvenció de 1.655.550,79 € sobre un pressupost de despesa total elegible de 3.311.101,58 € que s'executarà segons els pressupostos i fitxes descriptives de les operacions incloses com annexos a aquest conveni, del que formen part íntegra.

Qualsevol modificació comunicada i informada o aprovada pels òrgans de gestió de la Direcció General d'Administració Local constituirà part d'aquest conveni com a addenda.

### Segona. ENTITAT REPRESENTANT

Les entitats membres del PECT "Girona, patrimoni actiu" designen l'entitat Diputació de Girona com a entitat representant, la qual assumeix aquesta responsabilitat davant la resta d'entitats membres del PECT, la Direcció General d'Administració Local i les autoritats de gestió, seguiment i control.

### Tercera. RESPONSABILITATS I OBLIGACIONS DE L'ENTITAT REPRESENTANT

El document ha estat signat o aprovat per :

- 1.- PILAR VIDAL, Secretària - Auxiliar Administratiu II, de l' DIPUTACIÓ DE GIRONA.Aprovat 07/05/2021 11:54
- 2.- JORDI BATLLORI I NOUVILAS, Secretari General, de l' DIPUTACIÓ DE GIRONA.Signat 07/05/2021 13:55
- 3.- MONTSERRAT PUJOL, Gabinet de Presidència - Cap Negociat Suport Administratiu, de l' DIPUTACIÓ DE GIRONA.Aprovat 07/05/2021 14:17
- 4.- MIQUEL NOGUER, President, de l' DIPUTACIÓ DE GIRONA.Signat 10/05/2021 21:20



#### 1. L'entitat representant assumeix dins el desenvolupament del PECT:

- a) La interlocució davant la Direcció General d'Administració Local i l'estructura de seguiment i control en tot el referent a les comunicacions i intercanvis propis de les obligacions i responsabilitats derivades de l'execució de les operacions del PECT.
- b) La coordinació del conjunt de les operacions del PECT, a través de l'operació corresponent del programa de treball del projecte, segons s'ha aprovat i s'adjunta com a annex.
- c) La comunicació dels avanços i nivells d'execució física i financera del PECT, en nom i representació de la totalitat del partenariat del PECT, en els terminis i formats determinats per la Direcció General d'Administració Local o les estructures de gestió, seguiment, control i avaluació.

#### 2. Les seves obligacions i responsabilitats s'estenen a:

- a) Transmetre a la Direcció General d'Administració Local i a les estructures de gestió tota la informació requerida per a la gestió i seguiment de les operacions.
- b) Respondre, com a únic referent, de les comunicacions entre el partenariat, la Direcció General d'Administració Local i les estructures de gestió, seguiment, control i avaluació, així com de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, la Sindicatura de Comptes o d'altres òrgans competents nacionals, estatals i comunitaris.
- c) Comunicar a la resta d'entitats del partenariat els resultats, les comunicacions i les decisions de la Direcció General d'Administració Local i de les estructures de gestió de manera immediata i diligent, així com de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, la Sindicatura de Comptes o d'altres òrgans competents nacionals, estatals i comunitaris.
- d) Informar a la Direcció General d'Administració Local i les estructures de gestió de totes les modificacions o canvis en el PECT que no requereixen un procés de validació i aprovació per part de les estructures esmentades.
- e) Sol·licitar els canvis o modificacions que requereixen l'aprovació per part de les estructures de gestió a través dels mitjans i canals previstos.
- f) Coordinar l'execució de les operacions previstes al PECT en els terminis recollits a la resolució d'aprovació del PECT i als annexos d'aquest conveni.
- g) Sol·licitar formalment el reemborsament de la despesa elegible realitzada i justificada en els terminis i formats previstos.
- h) Garantir l'aplicació dels principis de comptabilitat separada i despesa efectivament pagada per al conjunt del partenariat davant les estructures de gestió, seguiment i control.
- i) Sotmetre's als controls i verificacions de l'autoritat de gestió, l'Organisme Intermedi, l'autoritat de certificació i/o auditoria, la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, la Sindicatura de Comptes o a altres òrgans competents nacionals, estatals i comunitaris.
- j) Encarregar i/o realitzar les comprovacions pertinents per garantir la subvencionabilitat de la despesa presentada en les justificacions del PECT abans de la seva tramitació davant els òrgans de gestió, seguiment i control.
- k) Respectar i vigilar que totes les entitats beneficiàries del PECT respecten la normativa comunitària, de l'Estat membre i catalana aplicable a les operacions que componen el PECT.
- l) Sotmetre's a les mateixes obligacions i responsabilitats que la resta d'entitats beneficiàries del PECT en referència a l'execució de tasques i operacions del PECT.

#### Quarta. RESPONSABILITATS I OBLIGACIONS DE LES ENTITATS SÒCIES

##### 1. Totes les entitats sòcies signants es comprometen a la realització de les operacions i actuacions que assumeixen segons la memòria tècnica del PECT aprovada i, en concret:

- a) Respectar la pista d'auditoria suficient i mantenir una comptabilitat separada de les despeses elegibles efectivament pagades aplicables al PECT.
- b) Informar de manera lleial i diligent a l'entitat representant de canvis o modificacions a les circumstàncies o mitjans per a l'execució de les operacions i tasques assignades.
- c) Complir amb la normativa legal comunitària, estatal i catalana aplicable a les tasques i operacions que executa.
- d) Aplicar els procediments i mitjans de contractació pública amb independència de la seva naturalesa jurídica.
- e) Assumir les obligacions i responsabilitats derivades de la subvencionabilitat de la despesa.
- f) Participar dels acords respecte del PECT segons els procediments de participació i coordinació que s'aprovin en el partenariat.
- g) Informar periòdicament de les dades físiques i financeres requerides per al seguiment i gestió

El document ha estat signat o aprovat per :

- 1.- PILAR VIDAL, Secretaria - Auxiliar Administratiu II, de l' DIPUTACIÓ DE GIRONA.Aprovat 07/05/2021 11:54
- 2.- JORDI BATLLORI I NOUVILAS, Secretari General, de l' DIPUTACIÓ DE GIRONA.Signat 07/05/2021 13:55
- 3.- MONTERRAT PUJOL, Gabinet de Presidència - Cap Negociat Suport Administratiu, de l' DIPUTACIÓ DE GIRONA.Aprovat 07/05/2021 14:17
- 4.- MIQUEL NOGUER, President, de l' DIPUTACIÓ DE GIRONA.Signat 10/05/2021 21:20



del PECT, tant per part de l'entitat representant com de les estructures de gestió, seguiment, control o avaluació.

- h) Assegurar l'aplicació de l'estratègia i mitjans de difusió, publicitat i comunicació.
- i) Aplicar els principis transversals d'igualtat d'oportunitats entre homes i dones, de protecció del medi ambient i de lliure competència i no-discriminació en els processos de contractació.
- j) Facilitar la documentació i comprovants que siguin exigibles per verificar la subvencionabilitat de la despesa i que aquesta estigui efectivament pagada a requeriment de la Direcció General d'Administració Local, les estructures i òrgans de gestió, seguiment i control, així com de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, la Sindicatura de Comptes o d'altres òrgans competents nacionals i comunitaris.
- k) Custodiar la documentació i conservar-la fins al termini legal de prescripció de les operacions en referència a la conservació de documentació original.
- l) Col·laborar activament en el desenvolupament de les tasques de coordinació de l'entitat representant.
- m) Donar resposta a tots els requeriments i sol·licituds d'informació vehiculades a través de l'entitat representant, tant a través de sistemes d'informació com de proporcionar la documentació.
- n) Acceptar formalment i per escrit les modificacions, canvis o resolucions aplicables al PECT emanades de la Direcció General d'Administració Local i/o les estructures de gestió, seguiment i control.
- o) Subministrar les declaracions de despesa en el format i terminis pertinents per complir amb les obligacions de presentació periòdica per part de l'entitat representant.

#### Cinquena. ACTUACIONS I PRESSUPOST QUE S'HA D'EXECUTAR

Les operacions, pla de treball i pressupost s'adjunten com annexos d'aquest conveni i es corresponen amb les dades aprovades pel PECT "Girona, patrimoni actiu" d'acord amb la Resolució de 12 d'abril de 2021, per la qual es resol el procediment per a la selecció dels projectes d'especialització i competitivitat territorial (PECT) emmarcats en la RIS3CAT als quals s'atorga subvenció amb càrrec al pressupost de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Les operacions i tasques estan identificades per tipologia de despesa i entitat beneficiària encarregada de desenvolupar-les. Les entitats membres del PECT es comprometen a respectar aquesta distribució i no introduir-ne modificacions si no han estat informades i aprovades prèviament per les estructures de gestió. Serà suficient la comunicació prèvia a la persona titular de la Direcció General d'Administració Local en el supòsit següent:

- a) modificacions que no afectin més d'un 20% del pressupost entre actuacions dins d'una mateixa operació..
- No obstant això, l'òrgan competent pot prohibir la modificació en el termini de tres mesos en cas de comprovar que no reuneix els requisits previstos en les bases reguladores.

El pressupost de la despesa total elegible és de 3.311.101,58 € i rebrà una subvenció de [import del 50% 1.655.550,79 €. La subvenció la rebrà directament l'entitat beneficiària encarregada d'executar la despesa elegible corresponent al pressupost de l'operació.

#### Sisena. CIRCUIT DE GESTIÓ, ADMINISTRACIÓ, JUSTIFICACIÓ I CONTROL DE LA DESPESA

Les entitats membres del PECT aproven un mecanisme de coordinació i gestió que s'adjunta com a annex al conveni i pel qual es regiran en l'execució del PECT. Aquest mecanisme respecta la proporcionalitat, eficàcia i eficiència en la gestió i coordinació de les operacions del PECT. L'entitat representant actuarà com a referència d'arbitratge davant contenciosos en el partenariat, fins a la intervenció de la Direcció General d'Administració Local o de les autoritats pertinents.

Les entitats sòcies es comprometen a presentar davant l'entitat representant les declaracions de despesa degudament signades en el format i terminis necessaris per donar compliment a les obligacions de certificació de despesa.

Les declaracions aniran acompanyades d'un informe d'execució físic, administratiu i financer de les operacions amb el detall de les actuacions i les despeses executades, amb els justificants

El document ha estat signat o aprovat per :

- 1.- PILAR VIDAL, Secretaria - Auxiliar Administratiu II, de l' DIPUTACIÓ DE GIRONA. Aprobat 07/05/2021 11:54
- 2.- JORDI BATLLORI I NOUVILAS, Secretari General, de l' DIPUTACIÓ DE GIRONA. Signat 07/05/2021 13:55
- 3.- MONTSERRAT PUJOL, Gabinet de Presidència - Cap Negociat Suport Administratiu, de l' DIPUTACIÓ DE GIRONA. Aprobat 07/05/2021 14:17
- 4.- MIQUEL NOGUER, President, de l' DIPUTACIÓ DE GIRONA. Signat 10/05/2021 21:20



que permetin comprovar que es tracta de despesa efectivament pagada.

Els formats i dades incloses en l'informe seran les necessàries per complir amb les obligacions d'informació per al seguiment i càrrega de la informació en els sistemes d'informació.

L'entitat representant s'encarregarà de coordinar la realització de les validacions de despesa de manera prèvia a la remesa de la certificació de despesa.

L'entitat representant utilitzarà les dades i documents facilitats per les entitats sòcies, i les seves pròpies, per realitzar la presentació i càrrega de la informació en els mitjans previstos per a la certificació de despesa.

Les transferències pel valor de la subvenció aplicable a la despesa considerada elegible es realitzaran directament des de l'autoritat de certificació a l'entitat beneficiària. Les entitats es comprometen a registrar aquesta informació dins el seu sistema de comptabilitat separada i comunicar-ne el cobrament efectiu a l'entitat representant.

Els requeriments de documentació vehiculats a través de l'entitat representant seran satisfets en el termini de temps més breu possible, en els formats i models que siguin exigibles per satisfer les necessitats de seguiment o control que els originen. La documentació es remetrà a l'entitat representant.

En el cas de visites de control in situ, les entitats posaran a disposició dels representants dels organismes de control la documentació, instal·lacions i sistemes d'informació necessaris per realitzar les tasques de control, col·laborant activament en el procés.

#### Setena. MODIFICACIONS, REINTEGRAMENT I RESCISSIÓ DEL CONVENI

Les modificacions del PECT aprovades pel partenariat i, si escau, per les estructures de gestió s'incorporaran com addendes a aquest conveni.

Les entitats beneficiàries del PECT assumeixen la responsabilitat derivada de les irregularitats que es detectin en la despesa executada i declarada per part seva.

Les entitats beneficiàries del PECT es comprometen a reintegrar la totalitat del finançament declarat com indegudament rebut per part de les estructures de control o per actuació degudament articulada de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, la Sindicatura de Comptes o d'altres òrgans competents nacionals i comunitaris.

L'incompliment no justificat i acordat de les actuacions i operacions, per part d'almenys una de les entitats beneficiàries, de les clàusules d'aquest conveni o la modificació no comunicada i autoritzada del pla de treball (terminis, pressupostos, tipologia de despesa, tasques i/o activitats, etc.) o el consum irregular dels fons suposarà la rescissió del conveni pel que fa a l'entitat o entitats beneficiàries afectades i el reintegrament dels fons que hagin rebut fins a la data

#### Vuitena. VIGÈNCIA

El conveni és vigent durant tota la vigència del PECT, amb data d'inici 01/12/2019 i data prevista de finalització 31/12/2023.

A aquest conveni s'aplica el compromís i obligació de no-dissolució de l'agrupació sorgida del conveni fins que no hagin transcorregut els terminis de prescripció que preveuen l'article 100.4 del Text refós de la llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, l'article 65 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i la normativa europea per als fons, en concret el Reglament (CE) 2988/95, de protecció dels interessos financers de les comunitats europees.

#### Novena. RESOLUCIÓ DE LITIGIS

La legislació aplicable per a la resolució de litigis és la de Catalunya, per la via de la jurisdicció

El document ha estat signat o aprovat per :

- 1.- PILAR VIDAL, Secretaria - Auxiliar Administratiu II, de l' DIPUTACIÓ DE GIRONA. Aprobat 07/05/2021 11:54
- 2.- JORDI BATLLORI I NOUVILAS, Secretari General, de l' DIPUTACIÓ DE GIRONA. Signat 07/05/2021 13:55
- 3.- MONTERRAT PUJOL, Gabinet de Presidència - Cap Negociat Suport Administratiu, de l' DIPUTACIÓ DE GIRONA. Aprobat 07/05/2021 14:17
- 4.- MIQUEL NOGUER, President, de l' DIPUTACIÓ DE GIRONA. Signat 10/05/2021 21:20



contenciosa administrativa.

#### Desena. OBLIGACIONS LEGALS I FURS APLICABLES

Les entitats membres del PECT "Girona, patrimoni actiu" es comprometen a respectar i aplicar tota la normativa i legislació de la Unió Europea, l'Estat membre i Catalunya aplicables a l'execució, seguiment, control i avaluació de les operacions del projecte.

Les entitats beneficiàries estan sotmeses a totes les obligacions que estableixen les bases reguladores, la normativa en matèria de subvencions i la normativa comunitària.

#### Annex 1. Declaració responsable

Que els fons públics i privats consignats per a l'execució del PECT apareixen tots en el pla de finançament, la memòria tècnica i la memòria econòmica aprovats a la Resolució de 12 d'abril de 2021, per la qual es resol el procediment per a la selecció dels projectes d'especialització i competitivitat territorial (PECT) emmarcats en la RIS3CAT als quals s'atorga subvenció amb càrrec al pressupost de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Que la intensitat de la subvenció per a les operacions i tasques del PECT en cap cas supera els límits establerts a la convocatòria, factura a factura.

Que compliran puntualment les obligacions derivades de la normativa de la UE, l'Estat membre i Catalunya en vigor i aplicables a les operacions aprovades pel PECT, i en especial en els procediments de contractació, del tractament d'ingressos i de la normativa de competència i ajuts d'Estat.

Que les dades, la informació i la documentació adjuntes a aquest conveni són correctes i fidedignes.

Que respectaran les obligacions normatives i aplicaran les eines i mitjans de difusió, comunicació i publicitat de la intervenció en el PECT.

#### Annex 2. Governança

##### Model de governança del PECT

La implementació del PECT requereix delimitar amb concreció les tasques de coordinació, gestió i seguiment (avaluació) necessàries per obtenir els impactes desitjats. Per tant, requereix d'una governança multinivell, que garanteixi:

- La interlocució amb el departament de la Presidència de la Generalitat de Catalunya
- El lideratge, coordinació, gestió i seguiment global de les operacions del PECT.
- L'execució de les operacions i actuacions del PECT d'acord amb el pla de treball, pressupost i calendari previstos.
- La participació activa de la quàdruple hèlix del territori en l'àmbit del PECT

Així, s'estableixen els següents òrgans i funcions que configuren el **Model de Governança** del PECT:

**1. Coordinació i representació davant la Generalitat de Catalunya:** funció a desenvolupar per part de l'entitat representant del PECT.

- Entitat: Diputació de Girona
- Representants: 1 representant institucional i 1 representant tècnic nomenats per la Diputació de Girona
- Funcions: Coordinació general i representació i interlocució davant de la Generalitat de Catalunya, justificació administrativa i econòmica global de les operacions del PECT.

**2. Consell Rector:** òrgan de coordinació i seguiment de les operacions format per l'entitat representant i les entitats sòcies del PECT

El document ha estat signat o aprovat per :

- 1.- PILAR VIDAL, Secretaria - Auxiliar Administratiu II, de l' DIPUTACIÓ DE GIRONA. Aprobat 07/05/2021 11:54
- 2.- JORDI BATLLORI I NOUVILAS, Secretari General, de l' DIPUTACIÓ DE GIRONA. Signat 07/05/2021 13:55
- 3.- MONTERRAT PUJOL, Gabinet de Presidència - Cap Negociat Suport Administratiu, de l' DIPUTACIÓ DE GIRONA. Aprobat 07/05/2021 14:17
- 4.- MIQUEL NOGUER, President, de l' DIPUTACIÓ DE GIRONA. Signat 10/05/2021 21:20



- Entitats membres: Diputació de Girona i entitats sòcies del PECT
- Representants: 1 representant institucional nomenat per cadascuna de les entitats membres
- Funcions: Seguiment executiu del PECT, validació de l'evolució de les operacions a partir dels informes elaborats per les Unitats de Gestió i l'acompliment del quadre de comandament
- Periodicitat: Reunions semestral.

**3. Assemblea General:** òrgan de caràcter informatiu i deliberatiu format per tots els membres del PECT, ja siguin entitats sòcies, entitats participants o altres entitats del territori relacionades amb el PECT.

- Entitats membres: Diputació de Girona, entitats sòcies del PECT, entitats participants del PECT i altres entitats del territori relacionades amb el PECT
- Representants: 1 representant institucional nomenat per cadascuna de les entitats membres
- Funcions: Seguiment i informació general del PECT
- Periodicitat: Reunions anuals

#### 4. Òrgans de gestió:

##### 4.1. Unitat de Gestió Administrativa

- Entitats membres: Diputació de Girona
- Representants: 1 Tècnic Administratiu
- Funcions: Interlocució amb les entitats sòcies i participants del PECT en la vessant administrativa i preparació de la documentació administrativa de justificació del PECT a presentar a la Generalitat de Catalunya. Preparació de la part administrativa de l'informe d'evolució del PECT a validar per part del Consell Rector.
- Periodicitat: Treball permanent en el PECT i sessions de treball trimestrals

##### 4.2. Unitat de Gestió Tècnica

- Entitats membres: Diputació de Girona i Universitat de Girona
- Representants: 1 Tècnic de Coordinació (DiGi) i 1 Tècnic del Campus Patrimoni Cultural i Natural (UdG)
- Funcions: Interlocució amb les entitats sòcies i participants del PECT en la vessant tècnica de les operacions i preparació de la documentació tècnica de justificació del PECT a la Generalitat de Catalunya (si s'escau). Preparació de la part tècnica de l'informe d'evolució del PECT a validar per part del Consell Rector (indicadors de seguiment, etc.).
- Periodicitat: Treball permanent i sessions de treball trimestrals

#### Mecanismes de coordinació, gestió, seguiment i avaluació del PECT

##### Principis de coordinació del projecte:

- La coordinació general del PECT assegurarà la preparació i execució de les diverses operacions, actuacions i tasques a desenvolupar al llarg del projecte
- S'establirà un sistema de presa de decisions compartides entre els participants del PECT
- Es delimitaran i s'assignaran les tasques a desenvolupar per part de cadascun dels participants del PECT d'acord amb el Pla de Treball i el calendari previst
- S'establirà un sistema d'intercanvi d'informació i lliurament de resultats periòdic per garantir el compromís constant de tots els participants i l'avanç del projecte en temps i forma

##### Responsables de coordinació i gestió del PECT:

Coordinador general del PECT: Nomenat pel Consell Rector, tindrà les següents responsabilitats i funcions:

- Convocar les reunions de coordinació del PECT i preparar l'ordre del dia
- Dirigir i controlar la comunicació entre els participants del PECT
- Establir el sistema de coordinació i control del PECT que inclou el sistema d'informació, les normes d'avaluació i les regles de decisió.
- Formalitzar el seguiment del PECT mitjançant informes sobre resultats, costos, problemes i decisions.
- Informar sobre l'avanç del PECT mitjançant l'emissió d'informes, presentacions, etc.

Responsable d'operació: Es nomenarà un responsable per cada operació amb les següents responsabilitats i funcions:

- Establir el sistema de coordinació i control de l'operació que inclou el sistema d'informació, les normes d'avaluació i les regles de decisió.



El document ha estat signat o aprovat per :

- 1.- PILAR VIDAL, Secretaria - Auxiliar Administratiu II, de l' DIPUTACIÓ DE GIRONA. Aprofit 07/05/2021 11:54
- 2.- JORDI BATLLORI I NOUVILAS, Secretari General, de l' DIPUTACIÓ DE GIRONA. Signat 07/05/2021 13:55
- 3.- MONTSERRAT PUJOL, Gabinet de Presidència - Cap Negociat Suport Administratiu, de l' DIPUTACIÓ DE GIRONA. Aprofit 07/05/2021 14:17
- 4.- MIQUEL NOGUER, President, de l' DIPUTACIÓ DE GIRONA. Signat 10/05/2021 21:20



- Formalitzar el seguiment de l'operació mitjançant informes sobre resultats, costos, problemes i decisions.
- Informar sobre l'avanç de l'operació mitjançant l'emissió d'informes, presentacions, etc.

#### Sistema de seguiment i control del projecte:

- Es mantindran reunions periòdiques de seguiment, presa de decisions i coordinació del projecte
- En les reunions de seguiment, el coordinador general del PECT presentarà l'estat general del PECT i els representants de cada entitat sòcia presentaran l'estat de cadascuna de les operacions de les que son responsables
- S'establirà un sistema de seguiment del projecte en base al Pla de Treball i calendari previst, que permetrà determinar el grau d'avenç de les accions i les tasques previstes
- S'establirà un sistema d'indicadors de seguiment (quadre de comandament)
- Cada una de les accions del PECT incorpora mecanismes de retorn d'informació i facilitarà les dades que facin possible un retrat sobre la matèria que es tracti. S'utilitzaran els canals existents per fer la socialització dels resultats.
- El web integrador de les accions del PECTS disposarà d'un espai obert i participatiu de retiment de comptes.

#### Model de gestió un cop finalitzat el PECT

Val a dir que, més enllà de garantir el desplegament i l'execució dels les Operacions del PECT, el concepte i disseny del sistema de governança descrit també té per objectiu la creació d'una estructura de gestió *ad hoc* que garanteixi la continuïtat de la dinàmica col·laborativa entre els agents del territori a impulsar a través del PECT.

El moment de crear aquesta estructura serà un cop finalitzat el PECT i executades les operacions i actuacions previstes, i es farà de comú acord entre les Entitats Sòcies que hagin participat en el seu desenvolupament, i especialment a partir de les complicitats i sinergies creades amb les Entitats Participants i altres entitats de la Quàdruple Hèlix de la Demarcació.

Aquesta estructura de gestió vetllarà per mantenir la dinàmica de funcionament de la concertació territorial, la incubació de nous projectes i la recerca de recursos per a la seva execució, garantint així l'explotació dels impactes del PECT i la generació de nous projectes d'especialització productiva intel·ligent.

#### Utilització d'eines i recursos digitals per facilitar la governança del projecte i la participació dels agents

Tal com detalla l'apartat 4.1, tots els PECT que es presenten a aquesta segona convocatòria, així com els presentats a la primera, responen a una estratègia global compartida a nivell de demarcació. És per aquesta raó que tots els PECT presentats tenen la Diputació de Girona com a entitat representant i que aquesta ha establert els objectius i els focus dels projectes per mitjà d'una convocatòria única, pública i competitiva. La raó inherent en tots els projectes presentats és propiciar el creixement econòmic i social de la demarcació en base a la innovació i al coneixement.

En la primera convocatòria va ser finançat un PECT transversal que duu per títol *Girona, ecosistema innovador*, en el qual la Universitat de Girona duu a terme l'operació *Estructuració i dinamització dels ecosistemes innovadors sectorials estratègics de la demarcació de Girona*. En aquesta operació s'identifiquen els focus estratègics de la demarcació, un o altre dels quals corresponen en definitiva tots els PECT presentats a la demarcació. Una de les actuacions de l'esmentada operació consisteix en la Creació i activació d'una plataforma TIC-Web d'Open Innovation.

La plataforma digital d'innovació oberta, que pivota sobre els conceptes d'innovació tecnològica i d'innovació social, estarà a disposició de tots els altres PECT de la demarcació per tal de reforçar-ne els objectius respectius i afavorir la participació en els projectes dels socis i dels agents de la quàdruple hèlix implicats. D'aquesta manera, un cop estigui en funcionament, s'habilitaran canals de comunicació específics per captar, vehicular i articular la participació dels agents socials i la ciutadania en la resposta als reptes i objectius plantejats per al PECT Girona, Patrimoni Actiu.







El document ha estat signat o aprovat per :

- 1.- PILAR VIDAL, Secretaria - Auxiliar Administratiu II, de l' DIPUTACIÓ DE GIRONA.Aprovat 07/05/2021 11:54  
 2.- JORDI BATLLORI I NOUVILAS, Secretari General, de l' DIPUTACIÓ DE GIRONA.Signat 07/05/2021 13:55  
 3.- MONTERRAT PUJOL, Gabinet de Presidència - Cap Negociat Suport Administratiu, de l' DIPUTACIÓ DE GIRONA.Aprovat 07/05/2021 14:17  
 4.- MIQUEL NOGUER, President, de l' DIPUTACIÓ DE GIRONA.Signat 10/05/2021 21:20

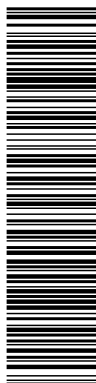
## Annex 5. Pressupost.

SOCIS OPERACIONS	Op.	A	Adquisició bé immoble	Inversió infraestructura	Col·laboradors externes	Béns Equipament	Subministraments	Personal	Indirectes	Altres despeses	TOTAL							
Op1. GRETA. El patrimoni arq. anònim dels espais naturals	A1.1	0,00	0,00	0,00	35.400,00	0,00	0,00	62.800,00	9.420,00	1.000,00	108.620,00							
	A1.2	0,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00	0,00	51.200,00	7.680,00	2.000,00	120.880,00							
	Op. 1	0,00	0,00	0,00	95.400,00	0,00	0,00	114.000,00	17.100,00	3.000,00	229.500,00							
Op2. UdG. Tècniques constructives tradicionals: pedra seca i volta catalana	A2.1	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	59.358,93	8.903,84	5.000,00	77.262,77							
	A2.2	0,00	0,00	0,00	18.000,00	0,00	8.000,00	101.858,96	15.278,84	2.000,00	223.487,53							
	A2.3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	54.358,94	8.153,84	8.000,00	70.512,78							
	Op. 2	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	10.000,00	215.576,83	32.336,52	15.000,00	371.262,88							
Op3. UdG. Innovació per la valorització econòmica, social i ecològica de la pedra seca	A3.1	0,00	0,00	0,00	0,00	64.561,52	0,00	26.659,76	3.998,96	0,00	95.220,24							
	A3.2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	112.425,02	16.863,75	0,00	129.288,77							
	A3.3	0,00	0,00	0,00	21.100,00	5.400,00	600,00	98.022,34	14.703,35	1.900,00	141.725,69							
	Op. 3	0,00	0,00	0,00	21.100,00	69.961,52	600,00	237.107,12	35.566,06	1.900,00	366.234,70							
Op4. CC Alt Empordà. Valorització patrimoni cultural pedra seca a la Garriga d'Empordà	A4.1	0,00	0,00	0,00	41.501,16	0,00	0,00	30.000,00	4.500,00	0,00	116.251,16							
	A4.2	0,00	0,00	0,00	40.250,00	11.500,00	0,00	30.000,00	4.500,00	0,00	86.250,00							
	A4.3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	3.000,00	0,00	23.000,00							
	Op. 4	0,00	0,00	0,00	41.501,16	11.500,00	0,00	80.000,00	12.000,00	0,00	225.501,16							
Op5. Aj. De Roses. TIC aplicada al patrimoni històric i cultural	A5.1	0,00	0,00	248.231,94	200.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	468.231,94							
	A6.1	0,00	0,00	123.327,91	15.495,87	0,00	0,00	10.000,00	1.500,00	0,00	150.323,78							
	A6.2	0,00	0,00	46.487,13	46.487,13	24.631,03	0,00	30.000,00	4.500,00	0,00	105.618,16							
	Op. 6	0,00	0,00	123.327,91	61.983,00	24.631,03	0,00	40.000,00	6.000,00	0,00	255.941,94							
Op7. Aj. Anglès. Recuperació i posada en valor antiga fàbrica Burés	A7.1	0,00	0,00	132.395,82	30.000,00	0,00	0,00	33.350,00	5.002,50	0,00	148.352,50							
	A7.2	0,00	0,00	132.395,82	65.000,00	75.000,00	0,00	66.700,00	10.005,00	0,00	349.100,82							
	A8.1	0,00	0,00	4.500,00	4.500,00	0,00	0,00	6.000,00	743,82	0,00	51.822,32							
	A8.2	0,00	0,00	326.363,64	82.276,86	63.466,10	0,00	24.000,00	2.975,18	0,00	499.081,78							
	Op. 8	0,00	0,00	366.942,14	86.776,86	63.466,10	0,00	30.000,00	3.719,00	0,00	550.904,10							
Op9. UJER. Reactivació del patrimoni industrial al Ripollès	A9.1	0,00	0,00	12.000,00	20.676,60	5.000,00	0,00	19.792,50	2.968,88	0,00	91.437,98							
	A9.2	0,00	0,00	9.131,94	63.000,00	7.000,00	0,00	85.449,00	12.817,35	0,00	175.398,29							
	A9.3	0,00	0,00	3.780,00	3.780,00	0,00	0,00	28.528,50	4.279,28	0,00	43.587,78							
	Op. 9	0,00	0,00	21.131,94	87.456,60	17.000,00	0,00	133.770,00	20.065,50	0,00	310.424,04							
Op10. Diputació de Girona. Coordinació del PECT Girona Patrimoni Actiu	A10.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	160.000,00	24.000,00	0,00	184.000,00							
	Op. 10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	160.000,00	24.000,00	0,00	184.000,00							
<b>TOTALS</b>	€	<b>31.000,00</b>	<b>0,5%</b>	<b>933.530,91</b>	<b>28,2%</b>	<b>718.216,46</b>	<b>21,7%</b>	<b>359.908,18</b>	<b>10,9%</b>	<b>10.600,00</b>	<b>0,3%</b>	<b>1.077.153,95</b>	<b>160.792,08</b>	<b>4,9%</b>	<b>19.900,00</b>	<b>0,6%</b>	<b>3.311.101,58</b>	<b>100%</b>



El document ha estat signat o aprovat per :

- 1.- PILAR VIDAL, Secretaria - Auxiliar Administratiu II, de l' DIPUTACIÓ DE GIRONA. Aprobat 07/05/2021 11:54
- 2.- JORDI BATLLORI I NOUVILAS, Secretari General, de l' DIPUTACIÓ DE GIRONA. Signat 07/05/2021 13:55
- 3.- MONTSERRAT PUJOL, Gabinet de Presidència - Cap Negociat Suport Administratiu, de l' DIPUTACIÓ DE GIRONA. Aprobat 07/05/2021 14:17
- 4.- MIQUEL NOGUER, President, de l' DIPUTACIÓ DE GIRONA. Signat 10/05/2021 21:20

**APROVAT**  
10/05/2021 21:20

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 2200188-99S47-JZTIV-LHC0E-C:ES9C808E3931239C10948F8C0183914385F4F3) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Milijantant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: http://www.ddgi.cat/verificador

I, com a prova de conformitat, les parts signen, electrònicament, aquest conveni de col·laboració.

46206927L  
EUDALD  
CASTELLS (R:  
G17119959)

Firmado digitalmente  
por 46206927L EUDALD  
CASTELLS (R:  
G17119959)  
Fecha: 2021.04.26  
12:14:50 +02'00'

ROMEU  
CRUELLES JAUME  
- 37689178K

Firmado digitalmente  
por ROMEU CRUELLES  
JAUME - 37689178K  
Fecha: 2021.04.26  
12:15:18 +02'00'

46211845S  
ROGER BIOSCA  
(R:G55242390)

Firmado digitalmente  
por 46211845S ROGER  
BIOSCA (R:G55242390)  
Fecha: 2021.04.27  
10:34:44 +02'00'

Santi Reixach  
Garriga - DNI  
40277217P (TCAT)

Signat digitalment per  
Santi Reixach Garriga -  
DNI 40277217P (TCAT)  
Data: 2021.04.27 11:44:01  
+02'00'

TCAT P Sònia  
Martínez Juli -  
DNI 40454986X

Signat digitalment per  
TCAT P Sònia Martínez  
Juli - DNI 40454986X  
Data: 2021.04.27  
16:30:38 +02'00'

RAMON ROQUE  
RIU - DNI  
43629253R (AUT)

Firmado digitalmente por  
RAMON ROQUE RIU - DNI  
43629253R (AUT)  
Fecha: 2021.04.28 13:01:34  
+02'00'

ASTRID VICTORIA  
DESSET DESSET - DNI  
40358745R (TCAT)  
2021.04.29 13:37:29  
+02'00'

MARIA ROSA  
VILA JUANHUIX  
- DNI 77895580P  
(SIG)

Signat digitalment per  
MARIA ROSA VILA  
JUANHUIX - DNI  
77895580P (SIG)  
Data: 2021.04.30  
08:27:00 +02'00'

40257203G  
JOAQUIM  
NADAL (R:  
G17924978)

Firmado digitalmente  
por 40257203G  
JOAQUIM NADAL (R:  
G17924978)  
Fecha: 2021.05.05  
11:08:42 +02'00'

40290220Q  
ESTEVE  
FREIXAS (R:  
G17047002)

Firmado digitalmente  
por 40290220Q  
ESTEVE FREIXAS (R:  
G17047002)  
Fecha: 2021.05.05  
13:00:03 +02'00'

MONTSERRAT  
MINDAN CORTADA  
- DNI 46121008M  
(TCAT)

Signat digitalment per  
MONTSERRAT  
MINDAN CORTADA -  
DNI 46121008M  
(TCAT)  
Data: 2021.05.05  
18:40:08 +02'00'



Signat  
electrònicament per  
:CPISR-1 C Joaquin  
Salvi Mas  
Data :2021.05.06  
10:15:25 CEST